



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO MESTRADO PROFISSIONAL  
TECNOLOGIA E INOVAÇÃO EM ENFERMAGEM

**Número de vagas: 10**

EERP-USP

Aceita inscrições de candidatos portadores do título de Enfermeiro.

**Linha 1 - Tecnologia e Inovação no Cuidado em Enfermagem**

| <b>Docentes Responsáveis</b>              | <b>E-mail</b>                                                          |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| André Aparecido da Silva Teles            | <a href="mailto:andreteles@usp.br">andreteles@usp.br</a>               |
| Angelina Lettiere-Viana                   | <a href="mailto:angelina.lettieri@usp.br">angelina.lettieri@usp.br</a> |
| Angelita Maria Stabile                    | <a href="mailto:angelita@eerp.usp.br">angelita@eerp.usp.br</a>         |
| Cristina Mara Zamarioli                   | <a href="mailto:cristinazamarioli@usp.br">cristinazamarioli@usp.br</a> |
| Fernanda Raphael Escobar Gimenes de Sousa | <a href="mailto:fregimenes@eerp.usp.br">fregimenes@eerp.usp.br</a>     |
| Helena Megumi Sonobe                      | <a href="mailto:megumi@eerp.usp.br">megumi@eerp.usp.br</a>             |
| Jacqueline de Souza                       | <a href="mailto:jacsouza2003@usp.br">jacsouza2003@usp.br</a>           |
| Patrícia Rezende do Prado                 | <a href="mailto:patriciarezende@usp.br">patriciarezende@usp.br</a>     |
| Silvia Matumoto                           | <a href="mailto:smatumoto@eerp.usp.br">smatumoto@eerp.usp.br</a>       |

**Linha 2 - Tecnologia e Inovação no Gerenciamento e Gestão em Saúde e Enfermagem**

| <b>Docentes Responsáveis</b>             | <b>E-mail</b>                                                            |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Laura Andrian Leal                       | <a href="mailto:laura.andrian.leal@usp.br">laura.andrian.leal@usp.br</a> |
| Maria Lucia do Carmo Cruz Robazzi        | <a href="mailto:avrmlccr@eerp.usp.br">avrmlccr@eerp.usp.br</a>           |
| Marta Cristiane Alves Pereira            | <a href="mailto:martacris@eerp.usp.br">martacris@eerp.usp.br</a>         |
| Rita de Cassia de Marchi Barcellos Dalri | <a href="mailto:rcmbdalri@bol.com.br">rcmbdalri@bol.com.br</a>           |
| Silvia Matumoto                          | <a href="mailto:smatumoto@eerp.usp.br">smatumoto@eerp.usp.br</a>         |

### **Linha 3 - Tecnologia e Inovação no Ensino em Enfermagem**

| <b>Docentes Responsáveis</b>              | <b>E-mail</b>                                                                            |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fernanda Raphael Escobar Gimenes de Sousa | <a href="mailto:fregimenes@eerp.usp.br">fregimenes@eerp.usp.br</a>                       |
| Luciana Mara Monti Fonseca                | <a href="mailto:lumonti@eerp.usp.br">lumonti@eerp.usp.br</a>                             |
| Maria Lucia do Carmo Cruz Robazzi         | <a href="mailto:avrmlccr@eerp.usp.br">avrmlccr@eerp.usp.br</a>                           |
| Marta Cristiane Alves Pereira             | <a href="mailto:martacris@eerp.usp.br">martacris@eerp.usp.br</a>                         |
| Sérgio Valverde Marques dos Santos        | <a href="mailto:sergiovalverdemarques@hotmail.com">sergiovalverdemarques@hotmail.com</a> |
| Angelina Lettiere-Viana                   | <a href="mailto:angelina.lettieri@usp.br">angelina.lettieri@usp.br</a>                   |

Coordenadora do Programa: Profª Drª Fernanda Raphael Escobar Gimenes de Sousa

E-mails: [fregimenes@eerp.usp.br](mailto:fregimenes@eerp.usp.br) / [ppg.mpeerp@usp.br](mailto:ppg.mpeerp@usp.br)

### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO PROGRAMA**

#### **1. Análise do projeto de pesquisa (etapa eliminatória)**

A pontuação do projeto de pesquisa é de 0 a 10 e a nota de corte é 5,0 (cinco).

Na avaliação do projeto serão levados em consideração os itens abaixo e a respectiva pontuação:

| <b>Itens de avaliação</b>                            | <b>pontos</b> |
|------------------------------------------------------|---------------|
| . Domínio da temática/revisão da literatura          | 2,0           |
| . Relevância do projeto de pesquisa                  | 2,0           |
| . Coerência interna (título, objetivo e metodologia) | 4,0           |
| . Exequibilidade do projeto e cronograma             | 1,0           |
| . Qualidade da redação                               | 1,0           |

A análise dos projetos será realizada por uma Comissão Examinadora, composta por docentes com titulação mínima de doutor, designada pela Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação. Informa-se que os membros das Comissões não terão acesso aos nomes dos candidatos e respectivos prováveis orientadores.

#### **2. Análise do *curriculum vitae* (CV)**

Pontuação do CV é de 0 a 10.

| Itens de avaliação                   | Pontos |
|--------------------------------------|--------|
| Formação acadêmica                   | 3,0    |
| Atividades profissionais             | 4,0    |
| Atividades científicas e de pesquisa | 3,0    |

### 3. Arguição Oral

A arguição oral será por meio de teleconferência e basear-se-á na apresentação oral da síntese do projeto de pesquisa, no máximo em 5 minutos, com utilização de recursos audiovisuais, apresentados no formato do arquivo previamente disponibilizado no endereço: <http://www.eerp.usp.br/Formularios/>. O arquivo “Template Apresentação Mestrado Profissional” está em formato PowerPoint e não apresenta conteúdo, apenas a apresentação visual e instruções sobre qual tipo de informação deve entrar em cada parte da apresentação. Após, haverá discussão/arguição com a Comissão Examinadora e esclarecimentos sobre o Curriculum.

A pontuação da arguição oral é de 0 a 10.

Na avaliação serão levados em consideração a apresentação da síntese do projeto e respostas às arguições.

**Classificação Final:** serão selecionados os candidatos que obtiverem média ponderada, igual ou superior a: 5,0 para o mestrado, respeitando o número de vagas oferecidas pelos programas.

#### Pesos

|                            |    |
|----------------------------|----|
| <b>Projeto de pesquisa</b> | 04 |
| <b>Curriculum</b>          | 03 |
| <b>Arguição Oral</b>       | 03 |

$$\text{Média Final} = \frac{(N1 \times 4) + (N2 \times 3) + (N3 \times 3)}{10}$$

## DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO

### 1. PROFICIÊNCIA

#### 1.1. EM LÍNGUA INGLESA

**O(a) candidato(a) que não comprovar proficiência no ato da inscrição deverá apresentá-la até a data prevista para o exame de qualificação.**

A proficiência do idioma inglês deverá ser realizada por um dos seguintes exames reconhecidos pela CPG/EERP:

- Duolingo English Test: (<https://englishtest.duolingo.com>) comprovação obtida nos últimos três anos. Pontuação mínima: 60 pontos.
- TEAP (Test of English for Academic and Professional purposes) da área: saúde/ biológicas, obtido nos últimos três anos. Pontuação mínima: 50 pontos.
- WAP (Writing for Academic and Professional Purposes), obtido nos últimos três anos. Pontuação mínima: 50 pontos.
- IELTS: obtido nos últimos três anos. Pontuação mínima 04.
- CAMBRIDGE FCE: obtido nos últimos cinco anos. Nível mínimo recomendado para o mestrado: Grade C.
- CAMBRIDGE CAE: obtido nos últimos cinco anos. Nível mínimo recomendado para mestrado: Grade C.
- TOEFL: Test of English as Foreign Language IBT - obtido nos últimos três anos. Pontuação mínima para o mestrado: 70.
- TOEFL: Test of English as Foreign Language ITP - obtido nos últimos três anos. Pontuação mínima para o mestrado: 500.

#### 1.2. EM LÍNGUA PORTUGUESA

Os candidatos estrangeiros de países não lusófonos deverão apresentar proficiência em português, por ocasião de inscrição em processo seletivo de ingresso, por meio de:

- Certificado de aprovação no exame REPORTA, obtido nos últimos três anos. Pontuação mínima nível A2; ou
- Documentação que ateste pelo menos um ciclo de estudo fundamental, médio ou superior completo em país de língua portuguesa; ou
- Vínculo de estágio e/ou curso de pelo menos um ano em instituições de ensino e/ou pesquisa em país de língua portuguesa.

Informações específicas sobre o TEAP e WAP (datas, locais, exemplos de exames, entre outros) estão disponíveis no site: [www.teseprime.org](http://www.teseprime.org)

**1. FORMULÁRIO DE ACEITE PRELIMINAR** - emitido pelo provável orientador, conforme modelo disponível no site do Serviço de Pós-Graduação da EERP/USP <http://www.eerp.usp.br/graduation-formularios-gerais/>

O formulário deve conter a assinatura do docente ou anexo ao formulário, e-mail encaminhado pelo mesmo. Recomenda-se que o candidato estabeleça, previamente, contato com o provável orientador, a fim de discutir o projeto de pesquisa e assegurar a possível orientação.

**2. CURRICULUM DOCUMENTADO** (não serão aceitos na forma de *Curriculum Lattes*)

O *curriculum* deverá ser postado no espaço pertinente no formulário de inscrição, acompanhado do comprovante dos itens informados em documento único no formato PDF.

O tamanho não poderá exceder 10MB.

DICA: para diminuir o tamanho do arquivo, utilize o site <https://www.ilovepdf.com/pt> , na opção comprimir PDF.

O *curriculum* deve conter:

**- Identificação**

Nome

Data de nascimento

Naturalidade

Nacionalidade

Endereço atualizado

Conselho Regional Profissional (nome e número)

**- Local e trabalho atual**

Nome da instituição

Departamento/Seção

Função

Data de admissão e período trabalhado

**- Qualificação profissional**

Graduação (instituição, local, data de conclusão, trabalho de conclusão de curso, orientador)

Cursos extracurriculares (tipo, instituição, número de horas, local, data de conclusão)

Especialização (instituição, número de horas, local, data de conclusão, título da monografia, orientador)

Mestrado (instituição, área de conhecimento, data da conclusão, duração em meses, título da dissertação, orientador)

- **Produção científica e técnica** (citar segundo as normas de referência bibliográfica da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas)

Trabalhos publicados em periódicos nacionais e internacionais

Livros e capítulos de livros

Trabalhos publicados, na íntegra, em anais

Resumos publicados em anais e programas de eventos

Trabalhos apresentados em eventos científicos nacionais e internacionais

Trabalhos no prelo (autores, título, periódico, volume, número, ano)

Trabalhos encaminhados para publicação (autores, título, periódico, mês e ano)

Protocolos, normas e rotinas para serviços de saúde (autores, título, tipo de produção, instituição promotora, ano)

Outros (relatórios técnicos; matérias de jornais e revistas não científicas; material artístico, audiovisual e didático, etc.)

- **Participação em atividades de pesquisa**

Título e descrição (grupos/núcleos de pesquisa, projeto temático/integrado de pesquisa, etc.).

Duração e tipo de participação (pesquisador, bolsista, voluntário, entre outros)

Bolsa de pesquisa: tipo (iniciação científica, apoio técnico e outras), período, projeto, agência financiadora, orientador, entre outros

- **Atividades profissionais** (assistenciais, de ensino e gerenciais)

Local(is) de trabalho

Tipo de atividade exercida

Período

- **Atividades de orientação de pesquisa**

Tipo de orientação

Nome do orientando

Título do projeto ou trabalho orientado

Período

**- Outras atividades relevantes não contempladas nos itens anteriores**

Visitas / estágios técnicos e/ou científicos

Conferências, aulas, palestras ministradas

Assessorias e/ou consultorias

Participação em comissões examinadoras e/ou julgadoras (tipo)

Participação em eventos científicos

Projetos de extensão

**3. PROJETO DE PESQUISA:** O projeto deverá conter capa constando o título, o nome do candidato e do provável orientador e, a partir da página seguinte, apresentar novamente o título do projeto, introdução e demais itens pertinentes, conforme modelo.

O projeto deverá ser formatado da seguinte forma: em folha de papel A4, margens: superior, inferior, direita e esquerda de 2,5 cm, espaço 1,5 entre linhas, fonte Times New Roman 12 com, no máximo, 15 páginas. A numeração das páginas deve excluir a capa e iniciar pelo título/introdução. Caso haja necessidade de apresentação de apêndice e anexo, os mesmos deverão estar contemplados no número de páginas permitido.

NÃO incluir no projeto o termo de consentimento livre e esclarecido ou parecer do Comitê de Ética em Pesquisa.

NÃO DEVE CONTER capa. (vide modelo a seguir)

NÃO DEVE CONTER nome do candidato e orientador. (vide modelo a seguir)

Modelo de apresentação: Página 1

|                    |
|--------------------|
| 1                  |
| Título do trabalho |
| Introdução:        |

O projeto de pesquisa que não atender as especificações mencionadas não será aceito no processo seletivo.

O projeto deve conter:

- **Título:** deve ser sucinto e relacionado ao objeto de estudo.
- **Introdução:** deve conter a formulação do problema da prática a ser estudado, ou seja, as razões que levam o pesquisador a estudar determinado assunto tendo por base o conhecimento já produzido na literatura acerca do objeto e a inserção do candidato na temática a partir do seu trabalho como enfermeiro. Estabelece também a(s) questão(ões) básica(s) da pesquisa, relevância e justificativa. O problema deve estar baseado em revisão bibliográfica pertinente e atualizada, utilizando bases de dados nacional e internacional.
- **Objetivo:** pode ser geral ou subdividir-se em geral e específicos. Deve estar articulado ao problema ou questão em estudo.
- **Marco teórico:** pode ser um item separado ou fazer parte da própria introdução, podendo ser redefinido no projeto definitivo.
- **Material e métodos:** deve identificar o plano para responder às questões/problemas e atingir os objetivos propostos. De acordo com a abordagem metodológica e o(s) método(s) adotado(s), devem ser descritas todas as etapas do delineamento do estudo.
- **Referências:** de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).
- **Cronograma de atividades:** deve conter o planejamento das atividades a serem desenvolvidas pelo aluno no decorrer do curso.

TAXA DE INSCRIÇÃO: R\$ 230,00 (duzentos e trinta reais) deverá ser efetuado depósito bancário no Banco do Brasil – Agência: 0028-0, conta corrente nº 130.151-9, em nome da Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto / USP (CNPJ 63.025.530/0027-43).

O comprovante original deverá ser apresentado no ato da inscrição.

Não haverá devolução dos valores pagos em nenhuma hipótese.

## COMO SE INSCREVER

Exclusivamente pelo link <http://www2.eerp.usp.br/pos/inscricao/>

**ATENÇÃO:** O candidato deverá fazer o preenchimento do formulário no link e anexar os seguintes documentos em PDF:

1. Cédula de identidade (RG/CIN) ou Registro Nacional para Estrangeiros (RNE) – **Não será aceita a Carteira Nacional de Habilitação.**
2. CPF.
3. Certificado de proficiência em língua inglesa. Para candidatos de países não-lusófonos será exigido o certificado de proficiência em língua inglesa e a proficiência em língua portuguesa.
4. Carta de aceite preliminar.
5. Projeto de Pesquisa.
6. Carta da instituição de origem, permitindo o afastamento total/parcial do candidato para cursar o Programa de Pós-Graduação (quando vinculado a alguma instituição/serviço) **OU** carta informando a ausência de vínculo empregatício.
7. Comprovante de pagamento da taxa de inscrição.
8. Autodeclaração em atendimento a política de ações afirmativas (se houver).
9. Foto estilo 3X4 com fundo claro

**IMPORTANTE:** Não é permitida a inscrição simultânea em mais de um Programa de Pós-Graduação ou em mais de uma modalidade de processo seletivo e/ou curso.

## POLÍTICA DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Para solicitação de isenção, o candidato deverá consultar as datas no edital.

Estarão isentos do pagamento de taxa de inscrição os candidatos que se enquadrarem nos seguintes critérios:

- Ser servidor da Universidade de São Paulo.
- Ser estrangeiro e residente nos países da África, da América Latina e Caribe e ou Haiti.
- Apresentar inscrição no Cadastro Único (CadÚnico) para programas sociais do Governo Federal (Decreto n. 6.135 de 26 de junho de 2007).

Para comprovar cada um dos critérios serão considerados os documentos descritos a seguir, para a análise do Serviço de Pós-Graduação da EERP/USP:

- Servidor da Universidade de São Paulo. Comprovação com a cópia do cartão de identificação da USP.

- Estrangeiro e residente nos países da África, ou da América Latina e Caribe ou no Haiti. Comprovação com o passaporte ou com cópia de correspondência endereçada à sua residência no exterior.
- Apresentar inscrição no Cadastro Único (CadÚnico) para programas sociais do Governo Federal que trata o Decreto n. 6.135 de 26 de junho de 2007. Comprovação com o número da Identificação Social (NIS) atribuído no CadÚnico - com programa social ativo nos últimos três meses ou de um dos pais, regularmente inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), caracterizada como de baixa renda, na forma do art. 4º do Decreto nº 6.135/2007.

Orientações para a solicitação de isenção da taxa de inscrição para o processo seletivo dos PPG da EERP/USP.

O pedido de isenção será realizado no site, no link <https://forms.gle/u6gA5o4DCYM2Azjh7> mediante o preenchimento de formulário disponibilizado no sistema e anexação do comprovante.

Após a aprovação da solicitação, o candidato receberá documento por e-mail que deverá ser inserido no campo de pagamento de taxa, no formulário de inscrição.

### **POLÍTICA DE AÇÕES AFIRMATIVAS**

Em atendimento a política de inclusão e pertencimento por meio de ações afirmativas considera o(a) Candidata(o) PPI\* (Preto, Pardos e Indígenas) e PCD \*\* (Pessoa com Deficiência).  
\*Autodeclaração de Pessoa Negra (Pretas(os) ou Pardas(os).

No ato da inscrição no processo seletivo, anexar fotografia colorida do rosto, recente, tirada há menos de 6 (seis) meses, seguindo as demais indicações dos itens III a IX do artigo 3º da

Resolução COIP 8835, de 07/08/2025; (<https://leginf.usp.br/resolucoes/resolucao-coip-no-8835-de-07-de-agosto-de-2025/>)

\*Indígenas: necessária a apresentação do Registro Administrativo de Nascimento Indígena (RANI) ou do RANI de um de seus genitores.

\*\*Autodeclaração de PCD: Para os candidatos que se autodeclararem pessoa com deficiência, deverá ter essa condição confirmada por meio de atestado médico emitido por um especialista, nos últimos 12 (doze) meses, contendo o código de Classificação Internacional de Doença – CID e um parecer com as peculiaridades da deficiência. O modelo de Autodeclaração está disponível no link <http://eerp.usp.br/graduationformularios-gerais/>

Se a autodeclaração do(a) candidato(a) não for confirmada após todas as etapas descritas, este(a) passará a concorrer em ampla concorrência.

O documento pode ser assinado digitalmente via assinatura GOV.

1. A comprovação dos(as) candidatos(as) PPI e PCD se dará nos seguintes termos:

1.1. Pessoas indígenas, mediante autodeclaração e apresentação de fotocópia do Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI), ou declaração de liderança da Comunidade Indígena sobre a condição étnica da pessoa, com número de identidade, endereço e telefone de contato.

1.2. Para o candidato portador de deficiência, deverá ter a condição confirmada por meio de atestado médico emitido por um especialista, nos últimos 12 (doze) meses, contendo o código de Classificação Internacional de Doença – CID e um parecer com as peculiaridades da deficiência.

1.3. Candidatos(as) negros (as), de cor preta e parda, mediante autodeclaração e procedimento de heteroidentificação, sendo considerado apenas o fenótipo, excluídos critérios de genética e ascendência.

1.3.1. Conforme Resolução COIP nº 8835, de 7 de agosto de 2025, da Pró-Reitoria de Inclusão e Pertencimento da Universidade de São Paulo, disponível em:

[\(https://leginf.usp.br/resolucoes/resolucao-coip-no-8835-de-07-de-agosto-de-2025/\)](https://leginf.usp.br/resolucoes/resolucao-coip-no-8835-de-07-de-agosto-de-2025/)

para ter direito às ações afirmativas no âmbito desse processo seletivo, os(as) candidatos(as) autodeclarados(as) negros(as), de cor preta ou parda, deverão possuir traços fenotípicos que os(as) caracterizem como tais. O(a) candidato(a) que não obtiver a confirmação da autodeclaração de pertença racial por meio do procedimento de heteroidentificação, regulamentado por meio da referida Resolução, não terá direito às ações afirmativas definidas nos editais de processos seletivos e passarão a concorrer em ampla concorrência.

1.3.2. O procedimento de heteroidentificação para negros, de cor preta e parda, ocorrerá após o encerramento do período de inscrição e antes da divulgação da classificação final do processo seletivo.

1.3.3. A convocação para o procedimento de heteroidentificação será realizada pelo Programa de Pós-Graduação por meio de comunicação por e-mail ao(a) candidato(a).

1.3.4. São deveres do(a) candidato(a) que optar por concorrer às vagas reservadas a negros(as), de cor preta ou parda: a) no ato da inscrição no processo seletivo, anexar fotografia colorida do rosto, recente, tirada há menos de 6 (seis) meses, seguindo as demais indicações dos itens III a IX do artigo 3º da referida Resolução; b) comparecer à etapa virtual do procedimento de heteroidentificação, quando convocado, observando as regras estabelecidas nessa Resolução e na convocação; c) providenciar e garantir o funcionamento adequado de seus equipamentos e da conexão à internet para participação na etapa virtual, incluindo dispositivo com câmera e microfone; d) o(a) candidato(a) deverá garantir boas condições de iluminação e nitidez da imagem preferencialmente em fundo branco; e) a imagem deve contemplar o rosto e os ombros, que devem estar completamente enquadrados pela câmera, e o(a) requerente deve olhar diretamente a câmera; f) o(a) candidato(a) não poderá estar maquiado(a); g) será vedado ao(à) candidato(a) a utilização de efeitos visuais e de planos de fundos; h) será vedado ao(à) candidato(a) o uso de quaisquer acessórios, tais como boné, chapéu, óculos de sol, maquiagens de qualquer natureza,

cabelos que cubram o rosto e outros elementos que impeçam, dificultem ou alterem a observação e a filmagem de suas características fenotípicas; i) será recomendado ao(à) candidato(a) o uso de roupas claras e sem estampas.

1.3.5. Se a(o) candidata(o) não incluir a foto na inscrição ou não comparecer na etapa virtual ou descumprir as regras estabelecidas para esta etapa, implicará na não confirmação da autodeclaração e, conseqüentemente, a sua exclusão das vagas reservadas por ações afirmativas, passando a concorrer em ampla concorrência.

1.3.6. Conforme artigo 4º da Resolução COIP nº 8835, o procedimento de heteroidentificação será realizado nas seguintes etapas:

a) Etapa Fotográfica: obrigatória para todos(as) os(as) candidatos(as), autodeclarados(as) negros(as), de cor preta ou parda, optantes 7 pela referida política de ações afirmativas;

b) Etapa Virtual: convocação dos(as) candidatos(as) cuja análise fotográfica for considerada inconclusiva para entrevistas por videochamada, visando a confirmação da autodeclaração; c) Etapa Recursal: análise de recurso interposto pelo candidato cuja autodeclaração não for confirmada na etapa virtual.

1.3.7. A convocação para a etapa virtual será realizada por e-mail, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas.

1.3.8. No caso de Etapa Recursal, o recurso deverá ser apresentado por e-mail à secretaria do Programa de Pós-Graduação no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da ciência da não confirmação da autodeclaração. Será admitido um único recurso por candidato, o qual será julgado por comissão recursal específica.

1.3.9. A composição e atuação da Comissão de Heteroidentificação e da Comissão Recursal, se dará na forma prevista na referida Resolução.

## ETAPAS E DATAS DO PROCESSO SELETIVO

Solicitação de isenção no processo seletivo: **de 01 a 10 de setembro de 2026.**

**Inscrição online: de 10 a 30 de setembro de 2026.**

1ª etapa da seleção: ANÁLISE DO PROJETO DE PESQUISA

Avaliação: de 06/10 a 06/11/2026, realizada por comissão indicada pelo Programa.

Recomendamos a adoção do Guia de Boas Práticas Científicas da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação da USP. No processo de avaliação, a Comissão de Seleção poderá utilizar ferramentas de verificação de similaridade textual, como parte dos procedimentos de garantia da integridade científica. A constatação de práticas que configurem plágio, autoplágio ou substituição indevida da autoria intelectual poderá resultar em desclassificação

Resultado: **10 de novembro de 2026.** Será divulgado no site da Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto/USP <http://www.eerp.usp.br>

2ª etapa da seleção: ANÁLISE DO *CURRICULUM* E ARGUIÇÃO ORAL

Data: de 23/11 a 11/12/2026, análise do *Curriculum* em trabalho interno da Comissão Examinadora do Programa. As arguições serão realizadas por meio de videoconferência (Whatsapp, Google Meet, Skype, etc...), a partir do dia **23 de novembro de 2026**, conforme cronograma a ser divulgado após a análise dos projetos.

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

**Dia: 18 de dezembro de 2026.**

Local: No site da Escola de Enfermagem de Ribeirão Preto/USP

<http://www.eerp.usp.br>

O resultado de cada etapa não será informado por telefone.

RECURSOS

Qualquer recurso interposto pelo interessado deverá ser encaminhado para o e-mail do Programa de Pós-Graduação Mestrado Profissional Tecnologia e Inovação em Enfermagem ([ppg.mpeerp@eerp.usp.br](mailto:ppg.mpeerp@eerp.usp.br)), no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos contados da data da divulgação do resultado.

## MATRÍCULAS

A matrícula será realizada em duas etapas.

**Etapa 1** – preenchimento de formulário eletrônico com anexação de documentos, pelo link: <https://forms.gle/xX1sepnAprw4aReF7>, no **período de 04 a 08 de janeiro de 2027**.

1. Formulário de matrícula de aluno ingressante, disponível em:

<http://www.eerp.usp.br/graduation-formularios-gerais/>

2. Carta de aceite definitivo, disponível em:

<http://www.eerp.usp.br/graduation-formularios-gerais/>

3. Formulário de matrícula em disciplinas, disponível em:

<http://www.eerp.usp.br/graduation-formularios-gerais/>

4. Cédula de identidade (RG/CIN) ou Registro Nacional para Estrangeiros (RNE) - Não será aceita Carteira Nacional de Habilitação

5. CPF (caso não conste na identidade)

6. Certidão de nascimento ou casamento

7. Comprovante de quitação eleitoral

8. Proficiência em língua inglesa.

9. Certificado de reservista (somente para brasileiros natos ou naturalizados do sexo masculino).

10. Carta da instituição de origem, permitindo o afastamento total/parcial do candidato para cursar o Programa de Pós-Graduação (quando vinculado a alguma instituição/serviço) **OU** Carta informando a ausência de vínculo empregatício. Caso não haja mudança de vínculo empregatício, pode ser a mesma apresentada para inscrição no processo seletivo.

10. Diploma do Curso de Graduação, frente e verso.

11. Histórico Escolar do Curso de Graduação, frente e verso.

O(a) candidato(a) que concluiu o Ensino Superior e ainda não possui o diploma, deverá apresentar, obrigatoriamente, atestado de conclusão do curso de graduação constando a data da colação de grau (inserir no campo de diploma).

**Documentos que deverão ser apresentados pelos candidatos estrangeiros:**

1. Formulário de matrícula de aluno ingressante, disponível em:

<http://www.eerp.usp.br/graduation-formularios-gerais/>

2. Carta de aceite definitivo, disponível em:

<http://www.eerp.usp.br/graduation-formularios-gerais/>

3. Formulário de matrícula em disciplinas, disponível em:

<http://www.eerp.usp.br/graduation-formularios-gerais/>

4. Registro Nacional Migratório (RNM)

5. Passaporte (páginas de identificação e visto)

6. CPF (se houver)

7. Certidão de nascimento ou casamento

8. Proficiência em língua inglesa e proficiência em língua portuguesa para candidatos de países não-lusófonos.

9. Carta da instituição de origem com liberação parcial ou total OU carta de ausência de vínculo empregatício.

10. Diploma do Curso de Graduação, frente e verso. Se realizado fora do Brasil, será necessário o apostilamento ou selo consular do país onde foi emitido o diploma.

11. Histórico Escolar do Curso de Graduação.

12. Atestado de conclusão de curso (para o candidato que concluiu o Ensino Superior e ainda não possui o diploma).

**Etapla 2** – Presencialmente ou por procuração, no Serviço de Pós- Graduação da EERP/USP, em período a ser divulgado posteriormente, com a apresentação dos seguintes documentos originais:

1. Cédula de identidade (RG/CIN) – Não será aceita a Carteira Nacional de Habilitação

2. CPF (quando não houver no RG)

3. Certidão de nascimento ou casamento

4. Certificado de reservista (somente para brasileiros natos ou naturalizados do sexo masculino)

5. Diploma do Curso de Graduação (frente e verso)

6. Histórico Escolar do Curso de Graduação

7. Atestado de conclusão de curso (para o candidato que concluiu o Ensino Superior e ainda não possui o diploma)

**IMPORTANTE:** A matrícula somente será efetivada após a conclusão das duas etapas.

## INFORMAÇÕES

ESCOLA DE ENFERMAGEM DE RIBEIRÃO PRETO DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO — EERP/USP

Serviço de Pós-Graduação da EERP/USP

Programa de Pós-Graduação Mestrado Profissional

“Tecnologia e Inovação em Enfermagem”

Avenida Bandeirantes, nº 3900 - CEP: 14040-902

Ribeirão Preto – SP

Telefone: (16) 3315-3394

E-mail: [ppg.mpeerp@usp.br](mailto:ppg.mpeerp@usp.br)

<http://www.eerp.usp.br/tech-innovation-home/>